



PLAN SZKOLEŃ POWIATOWEGO URZĘDU PRACY NA 2024 r.
ze środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba uczestników	Zakres tematyczny	Liczba godz.	Forma egzaminu i rodzaj zaświadczenia	Charakterystyka osób	Termin realizacji*
Szkolenia indywidualne - na wniosek bezrobotnego							
1.	Szkolenia indywidualne FP EFS+	15 osób 23 osoby	według wybranego obszaru szkoleniowego			według programu szkolenia i wskazanych w nim wymagań na wniosek osoby bezrobotnej	
Razem		38 osób					
Bony szkoleniowe – na wniosek bezrobotnego							
1.	Bony szkoleniowe FP	5 osób	według wybranego obszaru szkoleniowego			według programu szkolenia i wskazanych w nim wymagań na wniosek osoby bezrobotnej	
Razem		5 osób					
OGÓŁEM		43 osoby					

*Termin realizacji szkoleń: szkolenia indywidualne oraz bony szkoleniowe będą realizowane w terminie od stycznia do listopada 2024 lub do wyczerpania środków finansowych.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Karpniku
[Podpis]
mgr Iwona Rataj

KRYTERIA KWALIFIKOWANIA KANDYDATÓW NA SZKOLENIA

Zamierzonym efektem szkoleń jest przygotowanie osób bezrobotnych do wykonywania pracy w obszarach określonych w planie szkoleń, celem zapewnienia im kwalifikacji i umiejętności niezbędnych do konkurencyjności na rynku pracy.

1. Warunki udziału:

W szkoleniu mogą uczestniczyć osoby bezrobotne i poszukujące pracy ze szczególnym uwzględnieniem bezrobotnych określonych w „ustawie o promocji zatrudnienia ...”, które odpowiednio:

- nie posiadają kwalifikacji zawodowych,
- wymagają konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- utraciły zdolność do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- złożyły oświadczenie o nie uczestniczeniu wcześniej w szkoleniach finansowanych ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat lub, które złożyły oświadczenie o udziale w takim szkoleniu w okresie ostatnich 3 lat i wskazaniu urzędu pracy, który wydał skierowanie, jeżeli łączna kwota środków na koszty szkolenia tej osoby, nie przekroczyła dziesięciokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę na jedną osobę w okresie kolejnych trzech lat,
- nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w szkoleniu,
- posiadają odpowiednie predyspozycje do wykonywania określonego zawodu.

Osoby nie spełniające powyższych warunków nie podlegają dalszej procedurze naboru.

2. Zasady rekrutacji:

- przyjęcie od kandydatów zgłoszeń na szkolenie,
- weryfikacja złożonych dokumentów pod kątem określonych warunków udziału,
- selekcja kandydatów ze względu na kryteria formalne i merytoryczne,
- sporządzenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w szkoleniu.

Kandydaci, którzy pozytywnie przejdą proces rekrutacji, a więc znajdą się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w szkoleniu, zostaną poinformowani i skierowani na szkolenie.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kępnie
[podpis]
mgr Iwona Rataj