

.....
Nazwisko i imię

.....
Data urodzenia

Art. 233 § 1 Kodeksu Karnego

"Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8".

Oświadczam, że zapoznałem/am się i zrozumiałem/am art. 233 K. K. oraz:

1. Jestem osobą niezatrudnioną i nie wykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia oraz poszukującą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:
- w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie
- co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy, gdyż jestem osobą niepełnosprawną, lecz stan zdrowia pozwala mi na podjęcie pracy w tym wymiarze.
2. Nie pobieram nauki w szkole w systemie stacjonarnym.
3. Nie nabyłem/am prawa do emerytury, renty z tyt. niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, a także emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, wysokości co najmniej najniższej emerytury lub renty, albo po ustaniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, nie pobieram nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia szkoleniowego.
4. Nie jestem właścicielem lub posiadaczem (samoistnym lub zależnym) nieruchomości rolnej w rozumieniu przepisów K.C., o powierzchni użytków rolnych przekraczających 2 ha przeliczeniowe, ani nie podlegam ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gosp. rolnym o pow. przekraczającej 2 ha przelicz.
5. Nie uzyskuję przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnym produkcji rolnej, chyba że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej, obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych, nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2,0 ha przeliczeniowych, ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie przepisów o podatku rolnym, ani nie podlegam ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie.
6. Posiadam wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej: **TAK/NIE***, jeśli tak uzupełnić:
- datę rozpoczęcia działalności gosp. - **datę zawieszenia działalności gosp. od.....**
7. Nie pobieram, na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłku stałego.
8. Nie pobieram zasiłku dla opiekuna.
9. Nie pobieram, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania.
10. Nie podlegam na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników.
11. Nie jestem osobą tymczasowo aresztowaną, nie odbywam kary pozbawienia wolności (z wyjątkiem kary pozbawienia wolności odbywanej poza zakładem karnym w systemie dozoru elektronicznego).
12. Nie uzyskuję miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, "PRZYCHÓD" - oznacza to przychody z innego tytułu niż zatrudnienie, inna praca zarobkowa, działalność gospodarcza, zasiłek lub inne świadczenie wypłacane z Funduszu pracy, podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.
13. Nie jestem zarejestrowany/a w innym urzędzie pracy jako bezrobotny i nie pobieram w nim świadczeń określonych w ustawie.
13. Nie rozpocząłem/am realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub nie podpisałem/am kontraktu socjalnego.
14. Otrzymałem/am jednorazowy ekwiwalent pieniężny za urlop górniczy, jednorazową odprawę socjalną, zasiłkową, pieniężną po zasiłku socjalnym, jednorazową odprawę warunkową lub odprawę pieniężną bezwarunkową **TAK/NIE***.
15. Otrzymałem/am odszkodowanie za skrócenie okresu wypowiedzenia umowy o pracę **TAK/NIE***, przy czym upłynął już okres, za jaki został wypłacony ww. ekwiwalent, odprawa lub odszkodowanie **TAK/NIE***.

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO: zwrotu nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego:

- w przypadku złożenia nieprawdziwych oświadczeń, fałszywych dokumentów lub świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy;
- wypłaconego mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do jego pobierania;
- zasiłku, stypendium lub innego świadczenia pieniężnego finansowanego z Funduszu Pracy w przypadku otrzymania za ten sam okres emerytury, świadczenia przedemerytalnego, renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, renty socjalnej, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego, zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego, jeżeli organ rentowy, który przyznał świadczenie, nie dokonał jego pomniejszenia.
- kosztów szkolenia, w przypadku nie ukończenia szkolenia z własnej winy, kosztów przygotowania zawodowego dorosłych, w przypadku gdy uczestnik z własnej winy przerwał program tego przygotowania lub nie przystąpił do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego lub egzaminu sprawdzającego (z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem przerwania programu przygotowania lub nie przystąpienia do tych egzaminów było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej); jeżeli skierowanie nastąpiło na podstawie nieprawdziwych oświadczeń, fałszywych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez skierowanego.
- zasiłku wypłaconego za okres, za który, w związku z orzeczeniem sądu, wypłacono wynagrodzenie za czas pozostawania bez pracy lub odszkodowanie z tytułu wadliwego wypowiedzenia umowy o pracę,
- świadczenia wypłaconego z Funduszu Pracy za okres po śmierci uprawnionego,
- świadczenia przedemerytalnego wypłaconego w kwocie zaliczkowej, jeżeli organ rentowy odmówił wydania decyzji ustalającej wysokość emerytury w celu ustalenia wysokości świadczenia przedemerytalnego.

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO informowania o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

Zostałem/am pouczone/a o obowiązku:

- zgłaszania się w wyznaczonych terminach w powiatowym urzędzie pracy;
- składania lub przysyłania pisemnego oświadczenia o przychodach- pod rygorem odpowiedzialności karnej- oraz innych dokumentów niezbędnych do ustalenia uprawnień do świadczeń przewidzianych w ustawie w terminie 7 dni od dnia uzyskania przychodów;
- zawiadomienia urzędu pracy o fakcie wyjazdu za granicę lub innej okoliczności powodującej brak gotowości do pracy;
- **zawiadomienia urzędu pracy (w terminie 7 dni) o fakcie podjęcia pracy(również na umowę zlecenie czy o dzieło),** rozpoczęcia działalności gospodarczej czy innej okoliczności powodującej utratę statusu bezrobotnego lub prawa do zasiłku;
- powiadomienia urzędu pracy w terminie 7 dni od wyznaczonego dnia o przyczynie niestawiennictwa;
- przedstawienia zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby lub opieki nad członkiem rodziny na druku ZLA.

***właściwą odpowiedź zakreślić w kółko**

OŚWIADCZENIE

Upředzony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 KK w brzmieniu: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”

Oświadczam, że:

1. Podlegam obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu (np. KRUS, renta rodzinna, świadczenia alimentacyjne, stypendium sportowe):

TAK* NIE*

Jeżeli TAK, proszę podać tytuł ubezpieczenia

2. Obecnie świadczę pracę (np. na umowę zlecenie, o dzieło, agencyjną, umowę uaktywniającą lub umowę o pracę):

TAK* NIE*

3. Jestem właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe:

TAK* NIE*

4. Jestem domownikiem lub współmałżonkiem rolnika posiadającego nieruchomość rolną o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe:

TAK* NIE*

Jeżeli TAK, proszę określić ilość ha przelicz.:

5. Podlegam ubezpieczeniu emerytalno - rentowemu z tytułu stałej pracy jako rolnik, domownik lub współmałżonek w gospodarstwie rolnym:

TAK* NIE*

6. Odbywam praktyki absolwenckie

(o których mowa w ustawie o praktykach absolwenckich):

TAK* NIE*

7. Przebywam na zwolnieniu lekarskim, zasiłku chorobowym lub macierzyńskim:

TAK* NIE*

8. Podlegam ubezpieczeniom społecznym jako osoba sprawująca osobistą opiekę nad dzieckiem (na podstawie ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych):

TAK* NIE*

9 Mój małżonek pozostaje w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy:

TAK* NIE*

10. Jestem osobą samotnie wychowującą co najmniej jedno dziecko w wieku do 15 lat :

(tzn. jestem panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo osobą w stosunku do której orzeczono separację lub osobą pozostającą w związku małżeńskim, ale małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności. **Samotnie wychowuję dziecko bez pomocy osób drugich. Dziecko zamieszkuje i pozostaje ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym.**)

TAK* NIE*

11. Uczę się w szkole: Jeżeli TAK, proszę określić rodzaj szkoły, miejscowość, rok, kierunek i tryb

TAK* NIE*

.....
.....

12. Korzystam ze świadczeń pomocy społecznej :

TAK* NIE*

(jeżeli TAK, to wpisać rodzaj i okres świadczenia, np. **posiłki, schronienie, zasiłki okresowe, celowe**)

.....

Jeżeli NIE, to w przypadku skorzystania ze świadczeń pomocy społecznej zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym Powiatowy Urząd Pracy w Kępnie.

***wybraną odpowiedź zakreślić w kółko**

13. Jestem zainteresowany/a podjęciem zatrudnienia w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego:

TAK*

NIE*

14. Wyrażam zgodę na:

-udział w badaniach rynku pracy prowadzonych przez publiczne służby zatrudnienia, organy administracji rządowej lub samorządowej lub na ich zlecenie: TAK* NIE*

-przetwarzanie danych osobowych wraz z ich zakresem na podstawie przepisów UE o sieci EURES

TAK*

NIE*

W przypadku wyrażenia zgody podać adres poczty elektronicznej

15. Kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz zawód, w którym chciałby/aby Pan/i pracować i **ma ku temu odpowiednie kompetencje i kwalifikacje** potwierdzone stosownymi dokumentami lub udokumentowaną ciągłość pracy w okresie minimum 6 miesięcy:.....

16. Kierunki szkoleń, którymi jest Pan/i zainteresowany/a:.....

.....
data i podpis osoby rejestrującej się

Zgodnie z art. 75 § 2 KPA, art. 33 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 735 z późn.z m.) oraz § 8 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2020r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 667) uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”; **oświadczam, co następuje: „Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, iż wszystkie podane przeze mnie w trakcie rejestracji dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz zostałem pouczony o warunkach zachowania statusu bezrobotnego.”**

.....
data i podpis osoby rejestrującej się
składany w obecności pracownika PUP

Potwierdzam, iż otrzymałem kopię powyższego oświadczenia, informację o przysługujących mi prawach i obowiązkach wynikających z ustawy oraz formach pomocy określonych w ustawie. Potwierdzam, iż znane mi są ustawowe warunki wystąpienia z przedmiotowym wnioskiem i zasady przetwarzania danych przez PUP w trybie art. 13 ust. 4¹. Zakresy przetwarzania danych określono w informacji administratora na: <https://kepno.praca.gov.pl/urząd/ochrona-danych-osobowych> oraz na tablicach informacyjnych PUP.

Zostałem/am poinformowany/a, iż zgodnie z art. 10 § 1 KPA posiadam prawo do czynnego udziału w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji mam możliwość wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

.....
data i podpis osoby rejestrującej się

.....
podpis pracownika PUP

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej Rozporządzenie

INFORMACJA O PRAWACH I OBOWIĄZKACH

Prawa i obowiązki osoby rejestrującej się w powiatowym urzędzie pracy (PUP) określa ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 735 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tejże ustawy).

I REJESTRACJA W PUP

1. Bezrobotny, zgłasza się w celu dokonania rejestracji do powiatowego urzędu pracy (PUP) właściwego ze względu na stałe lub czasowe miejsce zameldowania, a jeżeli nie jest zameldowany - do powiatowego urzędu pracy, na którego obszarze działania przebywa **albo**

2. wypełnia wniosek o dokonanie rejestracji za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ministra właściwego ds. pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) ministra właściwego ds. pracy lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Wówczas podaje we wnioskach dane, o których mowa w pkt 7, załączając zeskanowane dokumenty, o których mowa w pkt 4 i 6, wskazuje właściwy urząd pracy oraz opatruje wniosek: bezpiecznym podpisem elektronicznym (weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej, albo podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego, o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych.

3. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie **może przed zgłoszeniem się w pup przekazać do tego urzędu dane**, za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego jak wskazano w pkt 2 powyżej.

Po przekazaniu powyższych danych pup wyznacza termin stawiennictwa w urzędzie pracy, nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia przekazania danych w celu dostarczenia wszystkich wymaganych na potrzeby rejestracji dokumentów i dokonania rejestracji. W przypadku niestawiennictwa w powyższym terminie, przekazane dane są usuwane z systemu teleinformatycznego publicznych służb zatrudnienia.

4. Osoba, która nie jest zameldowana lub posiada stałe zameldowanie w innej miejscowości niż miejsce czasowego zameldowania, przy dokonywaniu rejestracji jako bezrobotna składa oświadczenie, że nie jest zarejestrowana w innym powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotna.

5. Rejestracja bezrobotnego następuje w dniu:

- **zgłoszenia się do PUP, po poświadczeniu przez nią własnoręcznym podpisem przekazanych danych i złożeniu, w obecności pracownika pup i pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenia o prawdziwości przekazanych danych oraz o zapoznaniu się z warunkami zachowania statusu bezrobotnego,**

- **złożenia wniosku, w trybie, o którym mowa w pkt 2,** po opatrzeniu go i załączonych zeskanowanych dokumentów oraz oświadczenia, o którym mowa w pkt 5, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, bezpiecznym podpisem elektronicznym, podpisem potwierdzonym profilem zaufanym albo podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu osobistego, o których mowa w pkt 2.

Rejestracja bezrobotnego w urzędzie pracy wyłącza możliwość rejestracji w tym samym urzędzie pracy jako poszukującego pracy oraz posiadania takiego statusu przez okres statusu bezrobotnego.

6. Osoba rejestrująca się przedkłada do wglądu pracownikowi pup dokonującemu rejestracji:

- dowód osobisty lub inny dokument tożsamości,
- dypłom, świadectwo ukończenia szkoły lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
- świadectwa pracy oraz inne dokumenty niezbędne do ustalenia jej uprawnień,
- osoba niepełnosprawna dodatkowo przedkłada dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności.
- dokument o przeciwwskazaniach do wykonywania określonych prac, jeżeli taki dokument posiada.

7. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny przekazuje pracownikowi pup w trakcie rejestracji następujące dane: Imiona i nazwisko oraz płeć, obywatelstwo, pesel, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, nazwisko rodowe, stan cywilny oraz informację czy małżonek pozostaje w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy, liczbę dzieci na utrzymaniu, adres zameldowania i adres do korespondencji, wykształcenie, ukończone szkoły, zawody wyuczone, zawody wykonywane, kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz zawodów, w którym osoba chciałaby pracować i ma ku temu odpowiednie kompetencje i kwalifikacje potwierdzone stosownymi dokumentami lub udokumentowaną ciągłość pracy w okresie minimum 6 miesięcy, poziom znajomości języków obcych, posiadane uprawnienia zawodowe, rodzaj i stopień niepełnosprawności jeśli posiada, okresy zatrudnienia, innej pracy zarobkowej i opłacania składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu działalności gospodarczej oraz inne okresy zaliczane do okresu uprawniającego do zasiłku, sposoby rozwiązania stosunku pracy, kierunki szkoleń, zainteresowanie podjęciem pracy w krajach EOG, nr rachunku bankowego oraz inne fakty niezbędne do ustalenia możliwości przyznania statusu bezrobotnego. Osoba może przekazać również nr telefonu i adres e-mail oraz złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w badaniach rynku pracy prowadzonych przez publiczne służby zatrudnienia, organy administracji rządowej lub samorządowej.

Jeżeli osoba była wcześniej zarejestrowana i nie nastąpiła zmiana w danych przekazanych w trakcie ostatniej rejestracji, składa lub przesyła zeskanowane oświadczenie (w przypadku rejestracji elektronicznej), że przekazane uprzednio dane nie uległy zmianie.

PUP nie dokonuje rejestracji w przypadku nie przedłożenia kompletu dokumentów, odmowy przekazania powyższych danych lub odmowy poświadczenia przekazanych danych i oświadczeń,

nieopatrzania wniosku o rejestrację jednym z podpisów, o którym mowa w pkt 2 lub niestawiennictwa w pup w terminie, o którym mowa w pkt 3.

Zgodę na rejestrację osoby nie posiadającej kompletu dokumentów może wyrazić starosta, ale tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mając na uwadze obiektywne okoliczności lub przeszkodę.

8. Zarejestrowana osoba jest zobowiązana do osobistego lub za pośrednictwem formularza elektronicznego udostępnionego jak w pkt I. 2 **zawiadomienia PUP o wszelkich zmianach w danych** przekazanych w trakcie rejestracji oraz **w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia**, w tym o każdej zmianie swojego adresu. Zaniedbanie obowiązku poinformowania o zmianie adresu spowoduje, iż doręczenie pisma pod dotychczasowy adres będzie miało skutek prawny.

II STATUS BEZROBOTNEGO nabywa osoba, która:

1. nie jest zatrudniona tzn. nie wykonuje pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego czy umowy o pracę nakładczą; poszukuje pracy,

2. nie wykonuje innej pracy zarobkowej tzn. nie świadczy usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezp. społ. rolników albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych,

3. jest zdolna i gotowa do podjęcia pracy: w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującego w danym zawodzie lub służbie; a w przypadku osoby niepełnosprawnej, której stan zdrowia pozwala na podjęcie zatrudnienia w połowie wymiaru czasu pracy,

4. nie uczy się w szkole, z wyjątkiem szkół dla dorosłych, szkół branżowych II stopnia i szkół policealnych w formie stacjonarnej lub zaocznej lub szkół wyższych w systemie niestacjonarnym,

5. ukończyła 18 lat, przy czym nie ukończyła 60 lat-kobieta lub 65 lat-mężczyzna,

6 nie nabyła prawa do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę; emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, w wysokości co najmniej najniższej emerytury lub renty, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z FUS,

7 nie pobiera nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego, - po ustaniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gosp.,

8. nie pobiera, na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłku stałego,

9. nie pobiera, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego specjalnego zasiłku opiekuńczego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek wpływu ustawowego okresu jego pobierania,

10. nie jest właścicielem lub posiadaczem (samoistnym lub zależnym) nieruchomości rolnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.) o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub nie podlega ubezpieczeniem emerytalnemu i rentowemu z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych,

11. nie uzyskuje przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej, chyba, że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2 ha przeliczeniowych, ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie przepisów o podatku rolnym lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowemu z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie,

12. nie złożyła wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, albo po złożeniu wniosku o wpis:

- zgłosiła wniosek o zawieszenie wykonywania dział. gosp. i okres zawieszenia jeszcze nie upłynął, albo

- nie upłynął jeszcze okres do, określonego we wniosku o wpis, dnia podjęcia działalności gospodarczej,

13. nie podlega na podstawie odrębnych przepisów obowiązkowi ubezpieczenia społecznego z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników,

14. nie jest tymczasowo aresztowana lub nie odbywa kary pozbawienia wolności (z wyjątkiem kary pozbawienia wolności odbywanej poza zakładem karnym w systemie dozoru elektronicznego),

15. nie uzyskuje miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę z innego tytułu niż zatrudnienie, inna praca zarobkowa, działalność gospodarcza, zasiłek lub inne świadczenie wypłacane z Funduszu Pracy, podlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

16. nie pobiera po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego,

17 nie pobiera zasiłku dla opiekuna.

III UTRATA STATUSU BEZROBOTNEGO

Osoba zarejestrowana jako bezrobotna traci ten status w przypadku, gdy:

1. nie spełnia warunków, o których mowa w pkt II,

2. otrzyma pożyczkę z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności pozarolniczej lub rolniczej albo otrzyma pożyczkę na podjęcie działalności gosp., albo otrzyma jednorazowo środki na podjęcie działalności gosp., bądź otrzyma jednorazowo

środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnospr. lub z instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub na podjęcie dział. gosp. w formie spółdzielni socjalnej.

3. rozpocznie realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisze kontrakt socjalny,

4. odmówi, bez uzasadnionej przyczyny: przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie, lub poddania się badaniom lekarskim czy psychologicznym, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja,

pozbawienie statusu bezrobotnego następuje na okres:

- 120 dni w przypadku pierwszej odmowy,

- 180 dni w przypadku drugiej odmowy,

- 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy,

5. nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i nie powiadomi w ciągu 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia niestawienia się w powiatowym urzędzie pracy, odpowiednio na okres wskazany wyżej (pkt III 4.)

6. nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w terminie 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania,

7. złożył wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego,

8. z własnej winy przerwie staż, szkolenie, realizację indywidualnego planu działania, wykonywanie prac społecznie-użytecznych, udział w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja lub inną formę pomocy określoną w ustawie; utrata statusu następuje na okres wskazany w pkt 4,

9. po skierowaniu nie podejmie szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie, utrata statusu następuje na okres wskazany w pkt 4,

10. **pozostaje niezdolna do pracy wskutek choroby lub przebywania w zakładzie leczenia odwykowego przez nieprzerwany okres 90 dni** (przy czym za nieprzerwany okres uważa się również okresy niezdolności do pracy w sytuacji, gdy każda kolejna przerwa między okresami niezdolności do pracy wynosi mniej niż 30 dni kalendarzowych); pozbawienie statusu bezrobotnego następuje z upływem ostatniego dnia wskazanego okresu 90-dniowego,

11. nie przedstawi zaświadczenia (w wymaganej formie) o niezdolności do pracy wskutek choroby (w ciągu 2 dni); pozbawienie statusu następuje z pierwszym dniem niezdolności do pracy,

12. z własnej winy przerwie program przygotowania zawodowego dorosłych bądź nie przystąpi do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego lub sprawdzającego. Ponownej rejestracji w PUP można dokonać nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia przerwania programu lub nie przystąpienia do egzaminu.

Ustalając okres utraty statusu bezrob. uwzględnią się łącznie wszystkie odmowy, niepodjęcia oraz przerwania form.

IV OBOWIĄZKI BEZROBOTNEGO

1. Bezrobotny ma obowiązek zgłaszania się do właściwego powiatowego urzędu pracy w wyznaczonych terminach w celu przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy lub w innym celu wynikającym z ustawy, w tym potwierdzania gotowości do podjęcia pracy.

2. Bezrobotny ma obowiązek przyjmowania propozycji odpowiedniej pracy tj. zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, które podlegają ubezpieczeniu społecznym i do wykonywania których bezrobotny ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na ich wykonywanie, natomiast łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, ponadto za wykonywanie których osiągnięcie miesięcznie wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

3. Bezrobotny ma obowiązek poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy **lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie.**

4. Bezrobotny jest obowiązany zawiadomić w ciągu 7 dni powiatowy urząd pracy o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub o złożeniu wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego albo utratę prawa do zasiłku. **Bezrobotny, który podjął zatrudnienie, inną pracą zarobkową lub działalność gospodarczą bez powiadomienia o tym właściwego urzędu pracy, podlega karze grzywny.**

5. Bezrobotny, który w okresie krótszym niż 10 dni przebywa za granicą lub pozostaje w innej sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia, nie zostaje pozbawiony statusu bezrobotnego, jeżeli o zamierzonym pobycie za granicą lub pozostawaniu w sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia zawiadomił powiatowy urząd pracy. Zasiłek dla bezrobotnych za ten okres nie przysługuje. Całkowity okres zgłoszonego pobytu za granicą oraz braku gotowości do pracy z innego powodu nie może przekroczyć łącznie 10 dni w okresie jednego roku kalendarzowego.

6. Bezrobotny jest obowiązany do składania lub przysyłania powiatowemu urzędowi pracy pisemnego oświadczenia o przychodach pod rygorem odpowiedzialności karnej oraz innych dokumentów niezbędnych do ustalenia jego uprawnień do świadczeń przewidzianych w ustawie w terminie 7 dni od dnia ich uzyskania.

7. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, obowiązana jest do zwrotu kosztów szkolenia, chyba że powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia.

8. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie pieniężne, obowiązana jest do zwrotu, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji w przedmiocie obowiązku zwrotu nienależnie pobranego św. pieniężnego, kwoty otrzymanego świadczenia wraz z przekazaną od tego świadczenia zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składką na ubezpieczenia zdrowotne.

Kwoty nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

9. W przypadku zmiany przez bezrobotnego miejsca zamieszkania skutkującą zmianą właściwości powiatowego urzędu pracy, bezrobotny jest obowiązany osobiście lub za pośrednictwem formularza elektronicznego udostępnianego w sposób określony w pkt I. 2:

- powiadomić o tym fakcie PUP, właściwy dla dotychczasowego miejsca zamieszkania, o terminie tej zmiany i składa wnioszek o przesłanie zgromadzonych danych oraz kopii dokumentów do pup właściwego ze względu na planowane miejsce zamieszkania.

- zgłosić się w powiatowym urzędzie pracy właściwym dla aktualnego miejsca zamieszkania w terminie 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania.

10. Zawiadomić PUP o czasowej niezdolności do pracy w ciągu 2 dni i przedstawić zaświadczenie (w wymaganej formie - druk ZLA) w terminie 7 dni od wystawienia zaświadczenia.

11. Osoby bezrobotne biorące udział bez skierowania starosty w szkoleniach finansowanych z publicznych środków wspólnotowych i publicznych środków krajowych na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji, o których mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o Narodowym Planie Rozwoju, ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, albo ustawie z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, organizowanych przez inny podmiot niż powiatowy urząd pracy, powiadamiają PUP o udziale w szkoleniu w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

12. Osoba, która odbywa wolontariat lub praktyki absolwenckie obowiązana jest powiadomić o tym PUP oraz przedstawić odpowiednio porozumienie lub umowę o praktykę absolwencką.

V UTRATA PRAWA DO ZASIŁKU

Bezrobotny traci prawo do zasiłku lub uzyskuje do niego prawo po określonym w ustawie okresie czasu, gdy:

1. odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, wykonywania prac interwencyjnych, robót publicznych, podania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie — **zasiłek przysługuje po upływie okresu wskazanego w pkt III 4 niniejszej informacji,**
2. po skierowaniu nie podjął szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie - **zasiłek przysługuje po upływie okresu wskazanego w pkt III 4 niniejszej informacji,**
3. w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem się w powiatowym urzędzie pracy rozwiązał stosunek pracy lub stosunek służbowy za wypowiedzeniem albo na mocy porozumienia stron, chyba, że porozumienie stron nastąpiło z powodu upadłości, likwidacji pracodawcy lub zmniejszenia zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy albo rozwiązanie stosunku pracy lub stosunku służbowego za wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia stron nastąpiło z powodu zmiany miejsca zamieszkania lub pracownik rozwiązał umowę o pracę w trybie art. 55 § 1¹ K.P. - **zasiłek przysługuje po okresie 90 dni od dnia zarejestrowania się w PUP,**
4. w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem się w powiatowym urzędzie pracy:
-spowodował rozwiązanie ze swej winy stosunku pracy lub st. służbowego bez wypowiedzenia,
-rozwiązał stosunek pracy zawarty z pracodawcą, który otrzymał w ramach jego skierowania grant, świadczenie aktywizacyjne lub dofinansowanie wynagrodzenia (przed upływem okresów z umowy) - **zasiłek przysługuje po okresie 180 dni od dnia zarejestrowania się w PUP,**
5. otrzymał przewidziane w odrębnych przepisach świadczenie w postaci jednorazowego ekwiwalentu pieniężnego za urlop górniczy, jednorazowej odprawy socjalnej, zasiłkowej, pieniężnej po zasiłku socjalnym, jednorazowej odprawy warunkowej lub odprawy pieniężnej bezwarunkowej – **zasiłek przysługuje po upływie okresu, za który otrzymał dane świadczenie,**
6. otrzymał odszkodowanie za skrócenie okresu wypowiedzenia umowy o pracę - **zasiłek przysługuje po upływie okresu, za który otrzymał odszkodowanie,**
7. w okresie **do 10 dni** przebywał za granicą lub pozostawał w innej sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia pracy - **zasiłek za ten okres nie przysługuje.**
8. odbywa odpłatną praktykę absolwencką i otrzymuje z tego tytułu miesięczne świadczenie pieniężne w wysokości przekraczającej połowę minim. wynagrodzenia za pracę, **Zasiłek otrzyma po zakończeniu praktyk.**
9. zarejestrował się jako bezrobotny w okresie, zgłoszonego do ewidencji działalności gospodarczej, zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej – **zasiłek przysługuje po 90 dniach od dnia zarejestrowania się w pup.**

Okres pobierania zasiłku ulega skróceniu o czas nie przysługiwania zasiłku z przyczyn wyżej wymienionych.

Otrzymałem/am niniejszą informację, zapoznałem/am, zrozumiałem/am i zobowiązuję się do jej przestrzegania:

.....
data i podpis rejestrowanego

.....
podpis i pieczęć pracownika PUP