



PROTOKÓŁ
Z III POSIEDZENIA KOMITETU STERUJACEGO
PROJEKTU SYSTEMOWEGO POKL.09.02.00-18-001/12
„Podkarpacie stawia na zawodowców”

4-5 kwietnia 2013 r.

Informacje ogólne

Spotkanie odbyło się w Baranowie Sandomierskim w dniach 4-5 kwietnia 2013 r.

W posiedzeniu wzięło udział 50 osób, tj. przedstawiciele i przedstawicielki 26 Partnerów projektu, Lidera Projektu, Instytucji Pośredniczącej oraz przedstawiciele Samorządu Województwa (lista obecności w załączniku nr 1 do protokołu).

Obradom przewodniczył Pan Tadeusz Gospodarczyk, Wicedyrektor WUP ds. Rynku Pracy, Przewodniczący Komitetu Sterującego.

Porządek posiedzenia:

Dzień 1

1. Otwarcie posiedzenia i przywitanie uczestników i uczestniczek;
2. Głosowanie nad projektami dwóch uchwał dotyczących wprowadzenia nowych Partnerów do Projektu;
3. Sprawozdanie z realizacji projektu;
4. Omówienie problemów w bieżącej realizacji projektu: płynność finansowa, weryfikacja wskaźników, organizacja staży i praktyk, monitoring działań, ochrona danych osobowych, inne kwestie zgłoszone przez uczestników/czki;
5. Wizyta w Regionalnym Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania w Mielcu, spotkanie nt. współpracy z przedsiębiorcami – Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu;

Dzień 2

6. Ciąg dalszy omówienia problemów w bieżącej realizacji projektu: realizacja zamówień zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz *Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL*;
7. Omówienie dalszych planów realizacji – w tym komponentu ponadnarodowego, kampanii informacyjno-promocyjnej, studiów podyplomowych z zakresu doradztwa zawodowego;
8. Zaprezentowanie wyników pierwszej fali badania losów absolwentów/tek realizowanego przez Podkarpackie Obserwatorium Rynku Pracy;
9. Dyskusja nt. możliwości współpracy pomiędzy szkołami i koordynacji kształcenia w branżach;
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

III Posiedzenie Komitetu Sterującego otworzył Przewodniczący, Wicedyrektor WUP ds. Rynku Pracy, Pan Tadeusz Gospodarczyk. Przywitał wszystkich zebranych uczestników oraz zaprosił do udziału w dyskusji.

Ad. 2

Na wstępie posiedzenia Pan Dyrektor Gospodarczyk przedstawił projekt dwóch uchwał. Uchwała nr 2 Komitetu Sterującego projektu (Załącznik nr 2 do Protokołu) dotyczyła przyjęcia nowego Partnera w związku z realizacją komponentu ponadnarodowego w powiecie leskim. Pod głosowanie poddano wyrażenie zgody na wprowadzenie jako Partnera: LAP François-Xavier, 5-7 rue du Chapitre 25000 Besançon, France.

Na podstawie zapisów Regulaminu Komitetu Sterującego przeprowadzono głosowanie jawne, w którym wzięły udział 24 osoby upoważnione do reprezentowania Partnerów. Uchwała została przyjęta jednogłośnie. Nikt nie wstrzymał się od głosu. Uchwała nr 2 weszła w życie z dniem podjęcia.

W związku z planowaną zmianą organu prowadzącego Zespołu Szkół Tekstylno-Gospodarczych im. B. Żardeckiego w Rakszawie przedstawiono projekt Uchwały nr 3 (Załącznik nr 3 do Protokołu), która dotyczy wyrażenia zgody na wprowadzenie nowego Partnera - Gminy Rakszawa, Rakszawa 506, 37-111 Rakszawa. W głosowaniu jawnym, w którym uczestniczyło 24 reprezentantów/tek Partnerów, uchwała została przyjęta jednogłośnie. Nikt nie wstrzymał się od głosu. Uchwała nr 3 weszła w życie z dniem podjęcia.

Ad. 3

Następnie Pan Tadeusz Gospodarczyk, Przewodniczący Komitetu przedstawił sprawozdanie z realizacji projektu. Projekt „Podkarpacie stawia na zawodowców” już w pierwszych miesiącach realizacji zaczął przynosić wymierne i stałe efekty. Jednym z bardzo ważnych elementów działania projektowego było rozpoczęcie przez Partnerów staży i praktyk. W miesiącach lipiec - sierpień 2012 r. dziesięć powiatów zaczęło realizację staży zawodowych dla uczniów i uczennic szkół zawodowych. Od września ubiegłego roku w większości powiatów odbywały się praktyki zawodowe.

Szereg działań projektowych dotyczył również promocji szkolnictwa zawodowego. W związku z planowaną kampanią informacyjno - promocyjną oraz z koniecznością zapewnienia czytelności przekazu, w październiku 2012 zostały opracowane oraz zatwierdzone reguły w zakresie promocji lokalnej prowadzonej przez Partnerów projektu. Mają one na celu skoordynowanie działań promocyjnych prowadzonych przez Lidera oraz poszczególnych Partnerów projektu. W dniu 20 października br. ww wytyczne zostały przesłane do organów prowadzących.

Początkiem kwietnia br. wyłoniony został wykonawca usługi przygotowania i przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej szkolnictwa zawodowego w województwie podkarpackim.

Przeprowadzone zostało również postępowanie na wykonawcę studiów podyplomowych z doradztwa zawodowego. Najkorzystniejszą ofertę złożyła Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska z Przemyśla.

W ramach sprawozdania dodatkowo zapoznano uczestników i uczestniczki posiedzenia z tematyką szkolenia, które zostało zorganizowane w dniach 29-30 listopada 2012 r. Szkolenie pt „Skuteczna promocja i budowanie wizerunku szkoły zawodowej” było adresowane do dyrektorów i dyrektorek, ich zastępów lub osób związanych z procesem rekrutacji do szkół zawodowych biorących udział w projekcie. Spotkanie, w którym wzięło udział 56 osób, miało charakter warsztatowy.

Dokonano również podsumowania rozliczeń dotacji. Do końca marca 2013 r. zweryfikowano ok. 350 wniosków o płatność. W grudniu Instytucja Pośrednicząca zatwierdziła wydatki za lipiec i sierpień. Na podstawie danych zebranych i zaprezentowanych przez opiekunów projektu ze strony WUP przedstawiono bieżący stan rozliczeń Partnerów. Stwierdzono, że wydatkowanie dotacji, pomimo opóźnień nie jest zagrożone.

Następnie przedstawiono i omówiono poziom osiągniętych wskaźników na koniec stycznia 2013 r. Stwierdzono, że osiągnięcie wartości docelowej wskaźników nie jest zagrożone.

Ad. 4

Następnie dyskusję poprowadził Pan Kamil Duda, pracownik Wydziału Projektów Własnych WUP w Rzeszowie. Omówiono najbardziej nurtujące kwestie przy wdrażaniu projektu, m.in. płynność finansowa, organizacja staży i praktyk zawodowych, ochrona danych osobowych, weryfikacja wskaźników, zatrudnianie na umowy cywilnoprawne, rozliczenia z ZUS.

Pan Kamil Duda wspólnie z Panią Magdaleną Polańską, zastępcą kierownika Wydziału Rozwoju Kształcenia i Kompetencji WUP (IP), zwrócił uwagę na konieczność rozliczenia 70% dotychczas otrzymanych dotacji. Jest to warunek konieczny do otrzymania kolejnej transzy. Wniosek obejmujący 70% wydatków został złożony do Instytucji Pośredniczącej 3 kwietnia 2013 r. Najprawdopodobniej przelew środków pieniężnych zostanie zaksięgowany w drugiej połowie kwietnia, a następnie przekazany do Partnerów.

Podsumowano również organizację ubiegłorocznych staży. Swoje doświadczenie zawodowe zdobyło w tym czasie ponad 1 500 uczniów i uczennic szkół zawodowych. Zasady organizacji staży i praktyk w bieżącym roku pozostają bez zmian, szczegółowe zestawienie tych zasad zostało przekazane Partnerom w lutym. Głos zabrała Pani Anna Petynia, koordynator powiatowy z Jarosławia, podzieliła się sukcesami powiatu w realizacji staży i praktyk. Po zrealizowaniu stażu kilku uczniów otrzymało od pracodawców oferty zatrudnienia na następne miesiące (umowy do końca wakacji). Ponadto uczniowie ci pozostają w stałym kontakcie z pracodawcą, gdyż otrzymali obietnicę podpisania umowy o pracę po zakończeniu szkoły.

Pani Monika Subik, koordynator szkolny z Michalickiego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Miejscu Piastowym, odpowiedziała na pytanie zadane z sali na temat przesunięcia stażystów pomiędzy szkołami. Jest to możliwe, o ile ogólna ich liczba nie ulega zmniejszeniu w obrębie jednego Partnera. Pan Duda zwrócił uwagę na konieczność spełnienia w takim przypadku kryterium dostępu – każda szkoła musi choćby w minimalnym zakresie zrealizować praktykę i/lub staż. Drugą kwestią jest konieczność zatwierdzenia zmiany merytorycznej przy zmianie ilości stażystów, skoro odbiega ona od sytuacji zdiagnozowanej na etapie przygotowania wniosku (przebadanych potrzeb). Pani Małgorzata Kawalec podkreśliła, że opinie ze strony uczniów/uczennic, dyrektorów i dyrektorek szkół oraz pracodawców są bardzo pozytywne i wszyscy podkreślają wysoką jakość odbytych staży/praktyk. W dyskusji swój głos zabrał Pan Jarosław Augustynowicz, który zaznaczył, iż jakość staży wynika z dokonanej dobrej analizy możliwości przedsiębiorców,

uwzględniającej również zakres programów nauczania. Dzięki dobrej współpracy na linii „szkoła - pracodawca” możliwe było opracowanie zakresu nauczania praktycznego młodzieży. Współpraca jest dwustronna, gdyż nie tylko szkoła zwraca się o pomoc do pracodawcy, ale również przedsiębiorcy zwracają się do szkoły, m.in. o opinie o uczniach i uczennicach, którzy aplikują do pracy w danym zakładzie. Szkoła udzielała, bądź też nie, rekomendacji, dbając, aby opinia o absolwentach i absolwentkach była obiektywna.

Poruszona została kwestia wyboru pracodawcy, u którego odbywają się staże/praktyki, w kontekście konieczności zastosowania ustawy PZP. Pan Paweł Kukulski, koordynator z Gminy Miasto Rzeszów, podzielił się doświadczeniami w tej kwestii. Ze względu na dużą ilość szkół zawodowych w Rzeszowie, w drodze zamówień publicznych wybrany został operator, który będzie wybierał firmy do staży. Partnerzy projektu podnieśli kwestię, iż dla niektórych zawodów, m. in. informatyk lub ekonomista, trudno jest znaleźć miejsce stażu, ze względu na definicję pracodawcy, gdzie pomija się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

Pan Kamil Duda nawiązał do refundacji kosztów wynagrodzenia opiekuna stażysty u pracodawcy. Podkreślił, że należy pamiętać o prawidłowym nazewnictwie wydatków (refundacja kosztów nie jest dodatkiem do wynagrodzenia, ale jego częścią). Stawka refundacji musi być rozliczona za faktyczny czas poświęcony stażystom. Maksymalna kwota rozliczenia zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów obowiązującym od 1 stycznia 2013 r. wynosi 500 zł w przeliczeniu na jednego ucznia/uczennicę i powinna być respektowana.

Następnie poruszony został temat wynagradzania pracowników zaangażowanych w realizację projektu, w tym pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych. Powstała kwestia problemowa dotycząca odprowadzania składek ZUS naliczanych po stronie pracodawcy w przypadku, gdy dana szkoła zawodowa podpisała umowę na realizację usługi szkoleniowej z firmą, która realizację tą zleciła na podstawie umów cywilno-prawnych etatowym pracownikom szkoły udzielającej zlecenia. Zwrócono uwagę na orzecznictwo Sądu Najwyższego, które wskazywałoby, że szkoła zobowiązana jest odprowadzać składki pracodawcy od tak zawartych umów, jednakże rozpatrywane przypadki nie mają pełnego zastosowania do sytuacji, jaka ma miejsce w projekcie. W związku z brakiem jednoznacznej interpretacji, nie podjęto decyzji, jak należy postępować w takich przypadkach, jednak zasugerowano opłacanie składek w pełnej wysokości. Temat będzie kontynuowany poprzez próby uzyskania wiarygodnej interpretacji tak przez WUP, jak i Partnerów. Ostateczne ustalenia w tej kwestii nie nastąpiły.

Pani Małgorzata Kawalec podsumowała tematykę umów cywilno-prawnych, w której zwróciła uwagę na odrębność zadań projektowych od bieżącej (statutowej) działalności szkoły (godziny zajęć wynikające z zadań zaplanowanych w projektach są odrębne od podstawy programowej, która z kolei realizowana jest poprzez pracowników zatrudnionych na podstawie ustawy Karta Nauczyciela). Jednocześnie zwrócono uwagę na zakresy czynności kierowników szkolenia praktycznego, których zadania nie są związane z bezpośrednią realizacją godzin dydaktycznych i są merytorycznie zbieżne z działaniami zaplanowanymi w projekcie.

Pan Kamil Duda przypomniał również o konieczności zweryfikowania wskaźników ilościowych i jakościowych, które należy przesłać do WUP najpóźniej do końca kwietnia br.

Kolejnym tematem podjętym na posiedzeniu była ochrona danych osobowych. Oprócz postanowień umowy partnerskiej, która reguluje te kwestie, zwrócono uwagę, że ochroną danych osobowych zajmuje się w każdym organie prowadzącym administrator

bezpieczeństwa danych, który ma pieczę nad tą kwestią i działa na podstawie ustawy oraz regulaminów wewnętrznych.

Podniesiono również kwestię konieczności zabezpieczania plików PEFS, które powinny być prawidłowo zabezpieczone hasłem. Hasło do PEFSa musi być przekazywane w oddzielnej korespondencji, a dane osobowe powinny być umieszczone w arkuszach ukrytych.

Zwrócono uwagę na zgody na przetwarzanie danych osobowych w momencie, kiedy dane te są zbierane już w momencie prowadzenia rekrutacji. W sytuacji osób, które nie zostały przyjęte

Na zakończenie części dyskusyjnej Pan Kamil Duda przypomniał o charakterze zmian w projekcie. Zmiany, które wymagają zgody IP dotyczą oszczędności wynikających z przeprowadzonego postępowania przekraczających 10% środków alokowanych na dane zadanie, poziomu cross-finansingu, zmian merytorycznych dotyczących udzielanego wsparcia – np. grup docelowych oraz przesunięć kwot powyżej 10% wartości zadania.

Ad. 5

Kolejnym punktem posiedzenia była wizyta w Regionalnym Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania w Mielcu. Spotkanie nt współpracy z przedsiębiorcami poprowadził Pan Zdzisław Nowakowski, Przewodniczący Komisji Rozwoju Regionalnego Sejmiku Województwa Podkarpackiego, Dyrektor CKPIDN w Mielcu. Przedstawił charakterystykę RCTNTW w Mielcu oraz genezę jego powstania, uwzględniając specyfikę Mielca oraz struktury zatrudnienia w regionie. Pan Dyrektor Nowakowski nawiązał do staży zawodowych młodzieży, które jako dobra praktyka w projekcie „Podkarpacie stawia na zawodowców”, będą również realizowane w Centrum. Aby kształcenie zawodowe odpowiadało standardom gospodarki opartej na wiedzy, musi być zapewniona stała współpraca na linii szkoła zawodowa – przemysł. Warunkiem koniecznym jest partnerska współpraca, przygotowanie nauczycieli do pracy w nowoczesnych laboratoriach oraz wdrożenie nowych programów kształcenia zawodowego.

Jako przykład kooperacji z przemysłem przedstawiona została współpraca Centrum z PZL Mielec i wspólne wdrażanie Lean Management. Pan Krzysztof Gwadera oraz Radosław Swół pracownicy z PZL Mielec przedstawili specyfikę Lean Management w aspekcie korzyści z jej wdrożenia w edukacji zawodowej. W najbliższym czasie zajęcia z Lean będą prowadzone w Centrum przez licencjonowanych trenerów, przy pomocy certyfikowanych gier symulacyjnych.

Wszyscy uczestnicy i uczestniczki posiedzenia mieli możliwość zwiedzić oraz zapoznać się z nowoczesnym wyposażeniem RCTNTW.

Ad. 6

Drugiego dnia spotkania na wstępie Pan Dyrektor Tadeusz Gospodarczyk oraz Pani Małgorzata Kawalec podsumowali ustalenia pierwszego dnia posiedzenia Komitetu Sterującego. Następnie dyskusję poprowadził Pan Adam Kumor, zastępca kierownika Wydziału Projektów Własnych WUP. Wspólnie z Panem Przemysławem Tadłą, specjalizującym się w WUP w kwestii zamówień publicznych oraz Panem Adamem Koszłą, pracownikiem Wydziału Projektów Własnych WUP, poprowadził dyskusję nt realizacji zamówień zgodnie z PZP. Szczegółowo omówiono zagadnienia dotyczące szacowania wartości zamówienia, jego trzymiesięcznej ważności oraz trybów zamówień (kwestia

zamówienia z wolnej ręki). Pod dyskusję poddano sytuację, gdy na rynku występuje tylko jeden dostawca danej dostawy lub usługi. W czasie rozmowy podano przykłady rozwiązania problemu braku odpowiedzi na prośby o szacowania (np. wydruki ze stron sklepów internetowych dla sprzedaży w opcji „Kup teraz” lub innych portali ogłoszeniowych, osobiste wizyty u wykonawcy, w sklepie, i uzyskanie szacowania osobiście bądź też sporządzenie notatki korzystając z wiedzy ogólnej). Przedyskutowano również kwestie zgodności kwoty szacowania z budżetem szczegółowym. Konieczność zatwierdzenia zmian dotyczy dopiero etapu dokonania płatności (wynik przetargu może odbiegać od wyniku wstępnie określonej wartości zamówienia).

Ad. 7

Następnie Pani Małgorzata Kawalec omówiła dalsze plany w realizacji projektu – w tym realizacji komponentu ponadnarodowego, kampanii informacyjno-promocyjnej, studiów podyplomowych z zakresu doradztwa zawodowego. Wspólnie z Panią Alina Ślęczką, doradcą zawodowym z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej WUP w Stalowej Woli przedstawiono szczegółowo specyfikę studiów podyplomowych i ich program. Zagadnienia zostały opracowane wspólnie z doradcami zawodowymi pracującymi w centach. Studia zostaną przeprowadzone przez Państwową Wyższą Szkołę Wschodnioeuropejską w Przemyśle. Grupa 110 nauczycieli zostanie przydzielona do 4 grup, wg lokalizacji: Rzeszów – 40 osób, Krosno – 30 osób, Przemyśl – 20 osób, Tarnobrzeg – 20 osób. Część zajęć (do 20%), może odbyć się w Rzeszowie. Zajęcia rozpoczną się we wrześniu 2013 r. i trwać będą do maja 2014. Pan Dyrektor Gospodarczyk podsumował zakres merytoryczny studiów i zapowiedział, że wstępne spotkanie z nauczycielami, którzy będą studiować odbędzie się najprawdopodobniej w czerwcu w oddziałach zamiejscowych WUP. W najbliższym czasie pracownicy WUP zwrócą się z prośbą o weryfikację listy uczestników studiów.

Pani Małgorzata Kawalec zaprezentowała ramowy harmonogram kampanii promocyjno – informacyjnej z uwzględnieniem poszczególnych działań reklamowych. Przeprowadzeniem kampanii zajmie się wyłoniony w drodze postępowania przetargowego Wykonawca – firma .Bringmore Advertising Włodzimierz Rajczyk z Chorzowa.

Na posiedzeniu przedstawiono również oficjalnie Pana Adama Koszełę, który zajmować się będzie w ramach zadań związanych z rozliczaniem wydatków poniesionych przez Partnerów audytami u Partnerów projektu. Wizyty będą zapowiadane (mail, fax) z tygodniowym wyprzedzeniem. Partnerzy będą proszeni o uprzednie przygotowanie dokumentacji do sprawdzenia.

Kwestie współpracy ponadnarodowej przypomniała Pani Małgorzata Kawalec. W chwili obecnej Instytucja Pośrednicząca opiniuje jedną propozycję z Leska, dwie kolejne są na etapie przygotowania. Pracownicy WUP podkreślili korzyści dla szkół, jak również dla samorządów lokalnych, wynikające ze współpracy ponadnarodowej.

Ad. 8

Kolejnym punktem obrad było zaprezentowanie przez Pana Roberta Chrzastka z Podkarpackiego Obserwatorium Rynku Pracy przy WUP w Rzeszowie prezentacji nt. „Losów absolwentów publicznych szkół zawodowych w województwie podkarpackim w 2012 r.” Badanie było prowadzone w kwietniu 2012 r. na pełnej próbie uczniów i uczennic

ostatnich klas ponadgimnazjalnych. Uczestnicy/czki spotkania otrzymali również raport wstępny w wersji drukowanej.

Ad. 9

Ostatnim elementem posiedzenia była dyskusja poprowadzona przez Panią Małgorzatę Kawalec dotycząca potrzeb szkolnictwa zawodowego oraz dodatkowego wsparcia finansowego. Zaprezentowano możliwość łączenia się szkół w klastry, podając przykład rzeszowskiego Stowarzyszenia Klaster Edukacji Zawodowej i Technicznej. Efektem dyskusji było wyłonienie kilku obszarów, na które wskazane byłoby przeznaczenie dodatkowych funduszy: dodatkowe wyposażenie, kursy/szkolenia, działania informacyjne skierowane do pracodawców, utworzenie klastrow/ szkół branżowych, kształcenie modułowe, doradztwo zawodowe na poziomie gimnazjalnym, miasteczko zawodów, podniesienie kosztów zarządzania w projekcie.

Ad. 10

Pan Dyrektor Tadeusz Gospodarczyk zamknął posiedzenie III Komitetu Sterującego. Podziękował za aktywny udział wszystkich uczestników/czek.

Przewodniczący KS:

.....

Protokołowała:

Monika Kopec-Kontek

.....

Załączniki:

1. Lista obecności uczestników.
2. Uchwała nr 2.
3. Uchwała nr 3.